

แบบฟอร์มสำหรับตัวชี้วัดที่เป็นเชิงปริมาณ

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)					☐ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน		
ชื่อตัวชี้วัด :							
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :				ผู้จัดเก็บข้อมูล :			
เบอร์ติดต่อ :				เบอร์ติดต่อ :			
คำอธิบาย :							
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :							
.....		ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			ร้อยละที่เพิ่มขึ้น		
		2548		2549		2550	
		2549		2550			
เกณฑ์การให้คะแนน :							
ระดับ 1		ระดับ 2		ระดับ 3		ระดับ 4	
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :							
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด		น้ำหนัก (ร้อยละ)		ผลการ ดำเนินงาน		ค่าคะแนน ที่ได้	
						ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :							

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :	
หลักฐานอ้างอิง :	

การเขียนรายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)
สำหรับตัวชี้วัดที่เป็นเชิงปริมาณ

ขอให้จังหวัดกรอกข้อมูลตามหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

หัวข้อการรายงาน	คำอธิบาย
1. รอบระยะเวลาการรายงาน	ทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่อง ☐ ให้สอดคล้องกับระยะเวลาของการรายงาน
2. ชื่อตัวชี้วัด	ระบุชื่อตัวชี้วัดและลำดับที่ของตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของจังหวัด
3. ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	ระบุชื่อผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด พร้อมเบอร์ติดต่อ
4. ผู้จัดเก็บข้อมูล	ระบุชื่อผู้จัดเก็บข้อมูล พร้อมเบอร์ติดต่อ
5. คำอธิบาย	<u>กรณีตัวชี้วัดภาคบังคับหรือใช้ข้อมูลจากหน่วยงานส่วนกลาง</u> ▪ ใช้คำอธิบายตัวชี้วัดตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดกรณีเป็นตัวชี้วัดที่จังหวัดจัดเก็บข้อมูลเอง ▪ กรอรายละเอียดคำอธิบายตัวชี้วัด การจัดเก็บข้อมูล วิธีการคำนวณตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ในกรณีที่ข้อมูลที่แจ้งมาเป็นการประมาณการ ขอให้อธิบายหลักการ/วิธีการประมาณการ แบบฟอร์มการสำรวจ และการคำนวณโดยละเอียด (หรือเป็นเอกสาร หลักฐานแนบ)
6. ข้อมูลผลการดำเนินงาน	ข้อมูลผลการดำเนินงานจะแสดงผลเป็นตัวเลข โดยขอให้แสดงข้อมูลผลการดำเนินงานทั้งหมดที่ใช้ในการคำนวณ ผลคะแนนตามสูตรการคำนวณหรือนิยามของตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการถ้าเป็นตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดต้องแสดงข้อมูลเป็นรายจังหวัดด้วย
7. เกณฑ์การให้คะแนน	ระบุเกณฑ์การให้คะแนนของตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของจังหวัด
8. การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน	เป็นส่วนที่แสดงรายละเอียดของการคำนวณผลการประเมินของตัวชี้วัดตามที่ระบุในคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550
9. คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ	อธิบายรายละเอียดของการปฏิบัติ/มาตรการที่ได้ดำเนินการ สำหรับตัวชี้วัดนี้
10. ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน	ระบุปัจจัยที่มีส่วนสนับสนุนต่อการดำเนินงานสำหรับตัวชี้วัดนี้

หัวข้อการรายงาน	คำอธิบาย
11. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน	ระบุปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานสำหรับตัวชี้วัดนี้
12. หลักฐานอ้างอิง	ระบุถึงชื่อหรือชนิดของหลักฐานที่ใช้อ้างอิงและจำนวนของเอกสารที่ได้จัดส่งมา เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยชนิดของหลักฐานอ้างอิงของแต่ละตัวชี้วัดสามารถดูได้จากคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 หัวข้อแนวทางการประเมินผล ตัวอย่างหลักฐานอ้างอิง เช่น รายละเอียดของแผนงาน หนังสือคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน รายงานการประชุม ภาพถ่าย เป็นต้น